

УСТАВ

ЧАСТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ « ПРОГРЕСС»

(в новой редакции)

г. Ставрополь

Главное Управление Министерства
образования Российской Федерации по
Ставропольскому краю

14 АВГ 2015

Дата принятия решения о
регистрации учреждения

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1. Частное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «ПРОГРЕСС», именуемое (в дальнейшем Учреждение) представляет собой некоммерческую организацию, имеющую организационно-правовую форму учреждения, созданную в соответствии с Гражданским Кодексом Российской Федерации, Закона «О некоммерческих организациях», Закона РФ «Об образовании» от 10 июля 1997 года, № 3266-1(ред.02.02.2011 г.), других законодательных актов Российской Федерации, решением учредителя и настоящего Устава.

1.2. Учреждение является Частным образовательным учреждением дополнительного профессионального образования(повышения квалификации).

1.3. Полное наименование Учреждения -Частное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «ПРОГРЕСС».

1.4. Сокращенное наименование - ЧОУ ДПО «ПРОГРЕСС»

1.5. Юридический адрес Учреждения: 355011, г. Ставрополь, ул.45-я Параллель, дом, 39 «Б».

1.6. Учреждение является юридическим лицом. Учреждение имеет обособленное имущество, самостоятельный баланс, расчетный, валютный и иные счета в банковских учреждениях, круглую печать со своим наименованием, штамп, бланки, эмблему и другие реквизиты, утвержденные в установленном порядке, приобретает имущественные и неимущественные права, может быть истцом и ответчиком в суде.

1.7. Учреждение является образовательным учреждением, реализующим образовательные программы дополнительного профессионального образования, повышения квалификации руководителей и специалистов организаций и предприятий всех форм собственности, отвечает по своим обязательствам в пределах находящихся в его распоряжении денежных средств. Субсидиарную ответственность по обязательствам Учреждения, несет собственник имущества, закрепленного Учреждения.

1.8. Деятельность Учреждения подлежит лицензированию в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Учреждение может проходить государственную аттестацию и аккредитацию.

Учреждение может на добровольных началах входить в союзы, ассоциации и другие объединения по территориальному и иным признакам, а также в международные организации. Учреждение, входящий в состав указанных структур, сохраняет самостоятельность и права юридического лица.

1.9. Учреждение имеет право совершать как в Российской Федерации, так и за пределами государства сделки как предусмотренные законодательством Российской Федерации, так и не предусмотренные, но не противоречащие ему с учреждениями и предприятиями различных форм собственности и отдельными лицами.

1.10. Учреждение не преследует цели получения прибыли от основной деятельности, вместе с тем вправе оказывать платные услуги и заниматься хозрасчетной и коммерческой деятельностью самостоятельно на договорной основе с юридическими и физическими лицами.

14 АВГ 2015

1.11. Учреждение осуществляет свою деятельность на принципах добровольного объединения, демократии, равноправия его членов, гуманизма и гласности.

1.12. Учреждение обладает исключительным правом использовать собственную символику в рекламных и иных целях, а также разрешать такого использования юридическим и физическим лицами на договорной основе.

1.13. Срок деятельности Учреждения не ограничен.

1.14. Единственным Учредителем Учреждения является гражданин Российской Федерации Вальчук Антонина Николаевна, 1954 года рождения, паспорт серии 07 02 № 845563, выдан 22.03.2002г., ОВД Промышленного р-на, г. Ставрополя, адрес: г. Ставрополь, ул. Парижской Коммуны д.33

II. ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ И ЗАДАЧИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

2.1 Целями деятельности Учреждения являются:

-удовлетворение потребностей личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии, в самоопределении и самореализации посредством получения дополнительного профессионального образования, повышения квалификации руководителей и специалистов организаций, предприятий и учреждений не зависимо от форм собственности;

-удовлетворение социально-экономических потребностей общества в специалистах технического, гуманитарного и экономического профиля;

-подготовка, переподготовка и повышение квалификации работников с высшим образованием;

-обеспечение всестороннего развития интеллектуальных, духовных, эстетических, культурных и физических возможностей участников образовательного процесса, обеспечивающих успешную адаптацию к условиям социума;

-развитие международного сотрудничества в области профессионального образования.

2.2 Предметом деятельности Учреждения является:

- обучение слушателей по основным программам профессионального и послевузовского образования, основанным на индивидуализации системах обучения, по основным программам начального и среднего профессионального образования, а также дополнительного образования.

2.3 Задачи учреждения:

-организация образовательного процесса в соответствии с Законом об образовании, Законом о высшем образовании;

Учреждение Российской Федерации по
Ставропольскому краю

14 АВГ 2015

Дата принятия решения
государственного

- реализация базового и повышенного уровней образования в соответствии с государственными требованиями и стандартами;
- создание благоприятных условий для самореализации личности, ее жизненного и профессионального самоопределения;
- удовлетворение потребностей специалистов в получении знаний о новейших достижениях в соответствующих отраслях науки и техники, культуры и экономики, передовом отечественном и зарубежном опыте;
- организация и проведение повышения квалификации и профессиональной переподготовки специалистов предприятий(объединений), организаций и учреждений государственных служащих, высвобождаемых работников, незанятого населения безработных специалистов.

2.4 Учреждение осуществляет следующие виды деятельности:

2.4.1 Основные виды деятельности:

- предоставление обучающимся возможностей углубленного изучения выбранной специальности;
 - способствование реализации прав слушателей на трудовую деятельность;
 - выполнение работ и услуг, направленных на расширение возможностей;
 - учреждения в научно-техническом и социальном развитии;
 - координация и развитие взаимовыгодных связей между предприятиями;
 - осуществление практической, научной и консультативной помощи предприятиям, организациям, учреждениям, а также физическим лицам;
 - по договорам с физическими и юридическими лицами осуществляет профессиональную подготовку и переподготовку кадров, которая имеет целью ускоренное приобретение обучающимися трудовых навыков выполнения определенной работы или группы работ и не сопровождается повышением образовательного уровня;
 - организация и проведение семинаров, совещаний, выставок, лекций и других форм и методов подготовки и повышения квалификации кадров;
 - изучение и обобщение передового опыта работы, а также подготовка кадров на мировом уровне;
 - деятельность в области права;
 - деятельность в области бухгалтерского учета и аудита; исследования конъюнктуры и выявления общественного мнения;
 - консультирование по вопросам коммерческой деятельности и управления;
 - деятельности в области стандартизации и метрологии
 - сертификация продукции и услуг;
 - прочая деятельности по техническому контролю, испытаниям и анализу;
- 2.4.2. Другие виды деятельности, не противоречащие действующему законодательству;
 - организует и проводит иные мероприятия для достижения цели, предусмотренные настоящим Уставом;
- 2.4.3. Учреждение вправе осуществлять следующие виды предпринимательской деятельности:

14 АВГ 2015

-предоставление образовательных услуг за рамками учебных планов и программ Учреждения;

- реализация интеллектуальной собственности Учреждения.

2.5. Право Учреждения осуществлять деятельность, на которую в соответствии с Законодательством Российской Федерации требуется специальное разрешение, возникает с момента его получения или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено Законодательством Российской Федерации.

2.6. Учреждение придерживается принципа светского характера образования.

2.7. Учреждение самостоятельно устанавливает цены на продукцию, работы и услуги в пределах, определенных действующим законодательством РФ и гражданско-правовыми договорами. Учреждение вправе заниматься предпринимательской деятельностью, соответствующую целям, для достижения которых оно создано. Виды деятельности, отнесенные законодательством к числу лицензируемых, учреждение вправе осуществлять с момента получения соответствующих лицензий.

Ш. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧРЕДИТЕЛЯ.

3.1. Учредитель имеет следующие права и обязанности:

-закреплять за Учреждением на праве оперативного управления имущества, находящегося в собственности Учредителя;

-определить цели и предмет деятельности Учреждения;

- осуществить контроль над использованием по назначению и сохранностью закрепленного за Учреждением имущества. В случае обнаружения нарушений принимать необходимые меры, по защите интересов Учреждения в соответствии с Законодательством Российской Федерации;

-вносить изменения и дополнения в Устав;

- принимать решение о реорганизации и ликвидации Учреждения;

- осуществлять иные полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации;

-утверждать локальные нормативные документы, определяющие порядок деятельности Учреждения, организацию деятельности основных структурных подразделений, формирование штата сотрудников, порядок взаимодействия членов Учреждения.

3.2. Учредитель утверждает Положения о представительствах и филиалах, назначает их руководителей, подписывает от имени Учреждения контракты с руководителями представительств и филиалов;

IV. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ.

4.1. Отношения между Учредителем и Учреждением определяются законодательством и настоящим Уставом (между Учредителем и Учреждением может быть также заключен договор).

4.2. Образовательные услуги предоставляются Учреждением на платной основе. Размер платы за обучение и порядок предоставления образовательных услуг определяются договором, заключаемым между Учреждением и обучающимся, либо

14 АВГ 2015

между Учреждением и организацией или лицами, оплачивающими образование обучающегося, а также настоящим Уставом.

4.3. В Учреждении не допускается создание и деятельность организационных структур политических партий, общественно-политических движений, религиозных объединений.

4.5. Учреждение самостоятелен в осуществлении образовательного процесса, подборе и расстановке кадров, научной, финансовой, хозяйственной и иной деятельности в пределах, определенных законодательством Российской Федерации.

4.6 . Для достижения целей своей деятельности Учреждение осуществляет:

-материально-техническое обеспечение образовательного процесса, оборудование помещений в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями;

-привлечение дополнительных источников финансов и материальных средств, в том числе благотворительных пожертвований физических и юридических лиц;

-самостоятельный подбор, прием на работу и расстановку кадров;

-организацию и совершенствование методического обеспечения образовательного процесса;

-разработку и утверждение образовательных программ и учебных планов;

-разработку и утверждение рабочих программ учебных курсов и дисциплин;

-разработку и утверждение календарных графиков;

-установление штатного расписания, распределение должностных обязанностей;

-установление ставок заработной платы и должностных окладов работников в пределах имеющихся финансовых средств;

-установление надбавок доплат к должностным окладам работников образовательного учреждения, порядка и размеров их премирования;

-разработку и принятие правил внутреннего распорядка Учреждения, иных локальных актов;

-самостоятельное формирование контингента слушателей в пределах, оговоренных лицензией, квоты;

- самостоятельное осуществление образовательного процесса в соответствии с настоящим Уставом, лицензией и, в случае наличия свидетельства о государственной аккредитации;

-содействие деятельности преподавательских(педагогических) организаций (объединений) и методических объединений;

- иную деятельность, не запрещенную законодательством Российской Федерации и предусмотренную Уставом.

4.7. При осуществлении своей деятельности Учреждение обеспечивает:

- реализацию в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом графиком учебного процесса;

- соблюдение прав и свобод слушателей и работников;

4.8. Учреждение вправе осуществлять предпринимательскую деятельность, соответствующую целям ее деятельности, в том числе:

-торговлю товарами, оборудованием;

- реализацию работ и услуг, в том числе издательскую деятельность;

- долевое участие в деятельности хозяйственных обществ и товариществ.

Учреждение не вправе совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Учреждением, или, имущества приобретенного за счет средств, выделенных Учреждению Учредителем, за исключением случаев, если совершение таких сделок допускается федеральными законами.

4.10. Учредитель вправе приостановить предпринимательскую деятельность Учреждения, если она мешает выполнению основных целей.

Министерство образования и науки Российской Федерации по
Ставропольскому краю

14 АВГ 2015

Дата принятия решения о
приостановке предпринимательской деятельности

4.11. Международное сотрудничество.

4.11.1. Учреждение осуществляет международное сотрудничество с учебными и другими зарубежными учреждениями и организациями в области высшего и послевузовского профессионального, дополнительного образования, научной деятельности посредством:

- участия в программах двустороннего и многостороннего обмена слушателями, педагогического и научными работниками;

- проведение совместных образовательных программ и научных исследований, а также конгрессов, конференций, семинаров, совещаний, симпозиумов и других мероприятий;

- участие в международных программах совершенствования послевузовского профессионального образования;

- проведения иных мероприятий, не запрещенных законодательством.

4.11.2. Учреждение, в целях совершенствования образовательного процесса и научной деятельности, качество подготовки слушателей в порядке, предусмотренном законодательством, вправе образовывать и участвовать в деятельности неправительственных международных организаций; заключать с иностранными партнерами договоры о сотрудничестве, создавать с их участием структурные подразделения (центры, лаборатории и другие подразделения); заниматься внешнеэкономической деятельностью, направленной на развитие международных контактов.

4.11.3. Денежные средства, полученные Учреждением в результате внешнеэкономической деятельности, расходуются на выполнение задач, определенных настоящим Уставом.

V. Организация учебного процесса.

5.1. Участниками образовательного процесса в Учреждении являются обучающиеся (слушатели, получающие образование по программам дополнительного профессионального образования), педагогические работники Учреждения, привлеченные Учреждением лица, занимающиеся индивидуальной педагогической деятельностью. Обучающимися Учреждения могут быть как граждане РФ, так и не граждане РФ.

5.2. С учетом потребностей и возможностей обучающегося образовательные программы могут осваиваться в очной,очно - заочной (вечерней), заочной формах, а также в форме экстерната. Основной формой освоения образовательных программ в Учреждении является заочная форма обучения, с применением дистанционных технологий. Допускается сочетание различных форм получения образования.

5.3. Образовательные программы

5.3.1 Обучение слушателей ведется на русском языке. На обучение принимаются лица, достигшие 18 лет. Прием на обучение кадров массовых профессий проводится по направлениям государственных, коммерческих и иных учреждений, предприятий, и на основании личных заявлений граждан. Обучение, подготовка и переподготовка кадров проводится на договорной основе между Учреждением и обучаемым (юридическим и физическим лицом).

5.3.2. Учреждение самостоятельно в выборе форм, средств обучения в пределах, определенных законодательством Российской Федерации.

5.3.3. Освоение программ различного уровня осуществляется по индивидуальным графикам.

14 АВГ 2015

Дата приема решения о
приеме в образовательную организацию

5.3.4. Вариативность программы образования обеспечивается наличием и соотношением в структуре их содержания следующих компонентов:

-базового федерального;

-регионального;

-самостоятельно определяемого Учреждением, исходя из запросов обучающихся.

5.3.5. Образовательный процесс осуществляется в соответствии с образовательными программами начального, среднего и высшего профессионального образования базового и повышенного уровня, послевузовского профессионального образования и дополнительного профессионального образования.

5.3.6. Начальное и среднее профессиональное образование предоставляется Учреждением на основе среднего(полного)общего образования.

5.3.7.Послевузовское профессиональное образование предоставляется на основе высшего профессионального образования.

5.3.8. Продолжительность освоения программ профессионального образования определяется Учреждением в зависимости от осваиваемой специальности, формы и индивидуального графика обучения, а также нормативно установленных сроков.

5.3.9.Образовательные программы реализуются в Учреждении на непрерывной основе. Учебные (тематические)планы, программы, разрабатываются образовательным учреждением самостоятельно с учетом содержания типовых примерных учебных планов, программ, разработанных на основе программ теоретического и производственного обучения, составленных в соответствии с тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих, Центральными курсами технического обучения, утверждаются директором Учреждения, программы, профессии, подконтрольные Ростехнадзору, согласовываются с инспекторами Ростехнадзора.

5.3.10.Для слушателей, имеющих начальное профессиональное образование соответствующего профиля, среднее профессиональное или высшее профессиональное образование или иной достаточный уровень предшествующей подготовки и (или) способностей, допускается обучение по сокращенным или ускоренным образовательным программам высшего профессионального образования.

5.3.11. Основными формами занятий в Учреждении являются: лекции, групповые занятия, семинары и практические занятия. При необходимости учебные программы могут комплектоваться, что должно быть оговорено в договоре на обучение.

5.3.12.преподаватель вправе, по согласованию с методистом, применять свои формы и методы обучения для достижения необходимого качества обучения.Результаты отчетности, предусмотренным учебной программой, может применяться оценка «зачет/незачет». В случае плохой успеваемости слушателя профессиональная квалификация может быть снижена. Слушатель, имеющий стабильную успеваемость в течение цикла обучения, решением директора может быть освобожден от сдачи выпускного экзамена с выставлением оценки по результатам текущего контроля.

5.4. Порядок приема слушателей

5.4.1. Прием в качестве слушателей в Учреждение осуществляется в течение года по мере формирования групп.

5.4.2. Учреждение знакомит обучающихся с настоящим Уставом, лицензией на правоведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации Учреждения (при условии наличия) и иными документами и локальными актами Учреждения, регламентирующими организацию образовательного процесса и устанавливающими правила внутреннего распорядка.

5.4.3 Обучение по сокращенной или ускоренной образовательной программе начального профессионального образования осуществляется на добровольной основе в

14 АВГ 2015

соответствии с поданным заявлением лица, имеющего соответствующее начальное или среднее профессиональное образование. По сокращенной или ускоренной программе допускается для лиц, уровень которых является для этого достаточным основанием.

5.5. Промежуточная и итоговая аттестация обучающихся

5.5.1. Учреждение самостоятельно в выборе системы оценок, формы, порядка и периодичности промежуточной аттестации обучающихся в соответствии с настоящим Уставом. При этом учитываются рекомендации органов управления образованием РФ.

5.5.2. При промежуточной аттестации слушателей в Учреждении применяется система оценки знаний по принципу: «зачтено», «не зачтено».

При промежуточной аттестации слушателей могут применяться такие иные системы оценки знаний, в том числе балльного типа.

5.5.3. Оценка знаний обучающихся преподавателем по соответствующему предмету (оценке).

5.5.4. Итоговая аттестация знаний слушателей производится аттестационной (экзаменационной) комиссией.

Аттестационная (экзаменационная) комиссия формируется Учредителем Учреждения и утверждается приказом директора Учреждения.

5.5.5. В случае наличия у Учредителя государственной аккредитации выпускникам Учреждения после прохождения ими итоговой аттестации выдается соответствующий документ государственного образца РФ об уровне полученного образования, в зависимости от сроков, программ и индивидуальных графиков обучения. В ином случае выпускникам Учреждения после прохождения итоговой аттестации выдается документ установленного Учреждением образца, об уровне полученного образования.

5.5.6. Производственное обучение и стажировка, как правило, проводятся на предприятиях и организациях, для которых осуществляется подготовка рабочих кадров и специалистов. Порядок организации практики и стажировки определяется двусторонними договорами.

5.5.7. Основными формами занятий в Учреждении являются: лекции, групповые занятия, семинары и практические занятия. При необходимости учебные программы могут комплектоваться, что должно быть оговорено в договоре на обучение.

5.6. Основания и порядок отчисления обучающихся.

5.6.1. Отчисление в случае прекращения договора между Учреждением и обучающимся либо между Учреждением и организацией, оплачивающей обучение, а также по основаниям, предусмотренным законом об образовании.

5.6.2. Отчисление может производиться в случае академической неуспеваемости обучающегося.

5.6.3. Отчисления в качестве меры дисциплинарного взыскания применяется к обучающимся в случае грубого нарушения положения настоящего Устава. Отчисление может быть произведено не позже, чем через один месяц после обнаружения проступка либо не позднее, чем через шесть месяцев после совершения проступка, не считая времени болезни обучающегося.

5.6.4. Отчисление может производиться в случае не явки обучающегося.

5.6.5. Отчисление производится при выбытии из состава группы (делается отметка с указанием даты, причины и заверяется печатью).

5.6.6. В случае не сдачи экзаменов (аттестации), обучающим предоставляется право на повторную аттестацию в установленные сроки.

Государственное бюджетное образовательное учреждение
юстиции Российской Федерации по
Ставропольскому краю

14 АВГ 2015

Дата приемки без согласования
государственным

5.7. Режим занятий.

5.7.1. Учебный год в Учреждении начинается по мере формирования групп обучающихся.

Продолжительность учебного года и продолжительность каникул отражается в годовом календарном учебном графике, утверждаемом директором Учреждения, а также в индивидуальных учебных планах слушателей.

5.7.2. При заочной форме обучения слушатели во время установочных лекций занимаются по установленному Учреждением учебному графику обучения, в остальное время обучающиеся самостоятельно определяют режим занятий.

5.8. Учреждение предоставляет библиотечно-информационные ресурсы своей библиотеки для образовательных нужд участников образовательного процесса.

5.9. Учреждение обеспечивает соблюдение прав обучающихся на свободу совести и информации, на свободное выражение собственных взглядов и убеждений.

5.10. Дисциплина в Учреждении поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся и работников Учреждения.

5.11. Обучающиеся имеют право:

- на получение образования в соответствии с государственным стандартом, целями и задачами Учреждения, договором об оказании образовательных услуг;
- на получение дополнительных образовательных услуг и самостоятельный выбор факультативных курсов;
- на защиту чести, достоинства и неприкосновенности личности;
- на объективную оценку в соответствии со своими знаниями, умением и навыками;
- на свободное выражение своих взглядов и убеждений;
- на участие во всех мероприятиях Учреждения;
- на развитие своих способностей в зависимости от склонностей и интересов;
- на получение соответствующих документов об уровне образования после итоговой аттестации;
- на использование информационных ресурсов учреждения.

5.12. Обучающиеся обязаны:

- добросовестно учиться;
- соблюдать положения настоящего Устава и правила внутреннего распорядка для обучающихся, договора об оказании образовательных услуг;
- бережно относиться к имуществу Учреждения;
- достойно вести себя в Учреждении и за его пределами;
- уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Учреждения;
- выполнять распоряжения и требования работников и администрации Учреждения в части, отнесенной Уставом и правилами внутреннего распорядка к их компетенции.

VI. ПРАВА, СОБСТВЕННОСТЬ, ФИНАНСОВАЯ И ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ УЧРЕЖДЕНИЯ.

6.Имущество Учреждения является собственностью Учредителя.

6.1. Учреждение имеет право:

6.1.1. Владеть, пользоваться и распоряжаться принадлежащим ему денежными средствами (в том числе в иностранной валюте) в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

6.1.2. Осуществлять в порядке, определяемом

законодательством,

14 АВГ 2015

хозяйственную деятельность.

6.1.3. Приобретать от своего имени имущественные и личные права и нести обязанности, заключать договоры и иные сделки юридическими и физическими лицами на основании и в порядке, предусмотренном законодательством.

6.1.4. Предоставлять за счет собственных и привлеченных средств юридическим и физическим лицам ссуды, кредиты, сдавать имущество в аренду.

6.1.5. Создавать, в целях выполнения уставных задач, предприятия и обладающие правами юридического лица, а также выступать организаций и предприятий, различных организационно-правовых форм.

6.1.6. Привлекать средства граждан и юридических лиц с их согласия для решения задач Учреждения, финансирования его программ.

6.1.7. Осуществлять иные права, соблюдать иные обязанности в соответствии с порядком, предусмотренным законодательством.

6.2. Учреждение может иметь в собственности имущество, приобретенное или созданное им за счет собственных средств, включая доходы от собственной хозяйственной деятельности, а также имущество, переданное ему гражданами, юридическими лицами или государством, приобретенное по другим основаниям, допускаемым законодательством.

6.3. Денежные и материальные средства Учреждение образуются за счет:

6.3.1. Добровольных взносов, пожертвований и отчислений от отечественных и зарубежных граждан и юридических лиц.

6.3.2. Поступлений от производственно-хозяйственной, издательской, научно-исследовательской и иной деятельности, предусмотренной Уставом.

6.3.3. Долгосрочных и краткосрочных кредитов и иных, не запрещенных законом, поступлений.

6.3.4. Прибыли, полученной от реализации продукции, работ, услуг, а также от других видов хозяйственной и внешнеэкономической деятельности.

6.3.5. Иных источников в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.4. Учреждение обладает самостоятельностью в осуществлении своей деятельности и распоряжении принадлежащим ему имуществом, в пределах определяемым Уставом, включая денежные средства, остающиеся после уплаты всех обязательных платежей.

6.5. Доходы от производственной и хозяйственной деятельности и поступления используются только в уставных целях и не перераспределению между участниками Учреждения.

6.6. Учреждение пользуется имуществом, переданного на баланс переданным Учредителем.

6.7. При осуществлении - права оперативного управления имуществом участники Учреждения обязаны:

- эффективно использовать имущество;

- обеспечивать сохранность и использование имущества строго по целевому назначению;

- не допускать ухудшения технического состояния имущества, за исключением ухудшений, связанных с нормативным износом этого имущества в процессе эксплуатации:

- осуществлять текущий и капитальный ремонт имущества, при этом не подлежат возмещению любые производственные улучшения имущества;

- начислять амортизационные отчисления на изнашиваемую часть имущества при калькуляции стоимости хоздоговорных работ, услуг.

6.8. Контроль над использованием по назначению и сохранностью имуществу закрепленного за участниками Учреждения на праве оперативного управления, осуществляет Учредитель в установленном Законодательстве порядке.

14 АВГ 2015

VII. ВЫСШИЙ РУКОВОДЯЩИЙ ОРГАН УЧРЕЖДЕНИЯ. ЕГО ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ, КОМПЕТЕНЦИЯ.

7.1 Высшим руководящим органом Учреждения является Учредитель.

7.2. Учредитель имеет следующие права и обязанности:

- передавать Учреждению на имуществу, находящееся в собственности Учредителя;
- определять цели и предмет деятельности Учреждения;

- осуществлять контроль над использованием по назначению и сохранностью закрепленного за Учреждением имущества. В случае обнаружения нарушений принимать необходимые меры по защите интересов Учреждения в соответствии с Законодательством Российской Федерации.

- вносить изменения и дополнения в Устав;

- принимать решение о реорганизации и ликвидации Учреждения;

- осуществлять иные полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.3. В компетенцию Высшего руководящего органа Учреждения входит:

-утверждение локальных нормативных документов, определяющих порядок деятельности Учреждения;

-организация деятельности основных структурных подразделений

Учреждения;

-формирование штата сотрудников Учреждения, порядок взаимодействия членов и Учреждения;

-утверждение Положения о представительствах и филиалах;

-назначение руководителей, подписание от имени Учреждения контрактов с руководителями представительств филиалов,

VIII. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ И КОМПЕТЕНЦИЯ ПОСТОЯННО ДЕЙСТВУЮЩЕГО РУКОВОДЯЩЕГО ОРГАНА УЧРЕЖДЕНИЯ.

8.1. Постоянно действующим руководящим органом Учреждения является:-

Директор.

8.2. Срок полномочия директора один год.

8.3. Общее оперативное руководство Учреждением осуществляется Директором.

Директор назначается приказом, подписанным Учредителем, Директор выполняет следующие функции и обязанности по организации обеспечению деятельности Учреждения:

- без доверенности представляет Учреждение в отношениях с другими организациями, учреждениями и гражданами;

- распоряжается средствами и имуществом Учреждения, заключает договоры, в том числе трудовые, выдает доверенности;

- открывает в учреждениях банка расчетный и иные счета;

- в пределах своих полномочий издает приказы, издает указания, обязательные для всех работников Учреждения.

- самостоятельно определяет численность, квалификационный и штатный составы, нанимает (назначает) на должность и освобождает от должности работников, заключает с НИМИ трудовые договоры (контракты);

- в пределах своих полномочий издает приказы, инструкции и распоряжения и дает указания обязательные для выполнения всеми работниками и слушателями Учреждения.

-утверждает штатное расписание, структуру Учреждения и сметно-финансовую документацию;

-подбирает заместителей и делегирует им часть своих полномочий;

-утверждает внутренние Положения Учреждения;

- организует образовательный процесс, осуществляет контроль над ходом его выполнения.

14 АВГ 2015

8.4. При организации учебного и производственного процессов директор выполняет следующие функции:

- планирует и организует учебный и производственный процессы;
- осуществляет контроль над ходом учебного и производственного процессов;
- осуществляет контроль за качеством и эффективностью подготовки обучаемых производственного процесса.

8.5. Директор отвечает:

- за организацию и ход учебного и производственного процессов;
- за выполнение договорных обязательств Учреждения;
- за качество и эффективность работы преподавательского состава;
- за рациональное использование финансовых средств Учреждения;
- за качество и эффективность работы административного звена Учреждения.

IX. РЕВИЗИОННАЯ КОМИССИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ.

9.1. Ревизионная комиссия Учреждения избирается Учредителем Учреждения сроком на 2 года для проверки финансово-хозяйственной деятельности:

9.2. Ревизионная КОМИССИЯ:

- контролирует финансово-хозяйственную деятельность Учреждения;
- контролирует исполнение положений настоящего Устава
- не реже одного раза в год проводит проверку финансово-хозяйственной деятельности Учреждения и представляет свой отчет Учредителю.

9.3. Ревизионная комиссия вправе привлечь к осуществлению проверок финансово-хозяйственной деятельности Учреждения независимых аудиторов или специализированные аудиторские организации за счет средств Учреждения.

X. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ

10.1. Учреждение прекращает свою деятельность в случаях предусмотренных действующим законодательством.

10.2. Реорганизация и ликвидация Учреждения, внесение изменений в Устав, принятие нового Устава осуществляется по решению единственного учредителя в порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ.

10.3. Учреждение может быть ликвидировано по решению суда.

10.4. При ликвидации или реорганизации Учреждения увольняемым работникам гарантируется соблюдение прав в соответствии с Законодательством Российской Федерации.

10.5. Имущество ликвидируемого Учреждения после расчетов, произведенных в установленном законе порядке, с кредиторами, работниками Учреждения остается в собственности Учредителя

10.6. В случае ликвидации Учреждения имущество направляется на уставные и благотворительные цели и не подлежит перераспределению между членами Учреждения.

10.7. При реорганизации Учреждения все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и др.) передаются в соответствии с установленными правилами Учреждению-правопреемнику.

10.8. Учреждение считается прекратившим существования после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.

14 АВГ 2015

Дата принятия решения о
государственной регистрации

ХЛ. ПЕРЕЧЕНЬ ЛОКАЛЬНЫХ АКТОВ, ДЕЙСТВУЮЩИХ В УЧРЕЖДЕНИИ

11.1 .В Учреждении действуют следующие локальные акты:

- Устав;
- Приказы;
- Распоряжения;
- Инструкции;
- Положение;
- Расписание;
- Графики;
- Правила;
- Распорядок.



Главное Управление науки и
когнитивной инфраструктуры
Министерства Российской Федерации по
образованию и науке

14 АВГ 2015

Дата приема в реестр
14 Августа 2015 г.

Решение о регистрации изменений и дополнений в учредительных документах Частного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования "Прогресс" принято Главным управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Ставропольскому краю «14» августа 2015 года, (№ 2614040032).

Сведения о государственной регистрации изменений и дополнений в уставе внесены в единый государственный реестр юридических лиц «27» августа 2015 года за государственным регистрационным номером 2152651355668.

Пронумеровано, прошнуровано и скреплено печатью пятнадцать листов.

Начальник Главного управления Министерства юстиции Российской Федерации по Ставропольскому краю

М.А. Захарова

